

# **BELEIDSPLAN**

# **STICHTING INSIGHT WORSHIP**



# INHOUD

Inleiding.....	3
Strategie.....	3
Doelstellingen .....	3
Afwezigheid van winstoogmerk .....	4
Bestemming liquidatiesaldo .....	4
Beleid.....	4
Te verwachten werkzaamheden .....	4
Werving van gelden.....	4
Vermogen van de stichting .....	4
Bestedingsbeleid.....	5
Beschikking over het vermogen van de stichting .....	5
Overig.....	5
Beloningsbeleid.....	5
Publicatieplicht .....	5
Bestuur .....	6

## INLEIDING

In dit beleidsplan legt het bestuur van de Stichting InSight Worship het actuele beleid vast. Dit beleid is opgesteld door de secretaris en geaccordeerd door alle leden van het bestuur. Indien nodig zal het beleidsplan jaarlijks aangepast worden.

## STRATEGIE

In dit hoofdstuk is de strategie van de stichting uitgewerkt.

## Doelstellingen

De statutaire doelstellingen van de stichting zijn opgenomen in artikel 2, lid 1 van de statuten en luiden als volgt:

- a. Het organiseren van Christelijke evenementen gericht op jongeren;
- b. Het uitbrengen van eigen muziek voor samenzang in kerken;
- c. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Met deze doelstellingen beoogt de stichting het algemene belang te bedienen.

De doelstelling die intern wordt gecommuniceerd naar haar vrijwilligers is:

*“Als InSight zetten we ons ervoor in om een levendig geloofsleven te creëren onder jongvolwassenen in onze regio. We willen dit doen door het te betrekken bij het aanbidden van God. We willen de jongvolwassenen inspireren en onderwijzen en ze zo aanmoedigen tot een geloofsleven dat geworteld is in Bijbelse waarden en principes.”*

Dit is voor haar bezoekers samengevat in de volgende Vision Statement:

*“Jongeren aanmoedigen en betrekken in een  
leven van aanbidding.”*

## Afwezigheid van winstoogmerk

Zoals blijkt uit artikel NR, lid NR van de statuten heeft de stichting geen winstoogmerk. Alle opbrengsten zullen binnen de stichting blijven en gebruikt worden om bij te dragen aan de hierboven genoemde doelen. Voor meer informatie over het vermogen van de stichting en het bestedingsbeleid zie paragraaf 3.3 en 3.4.

## Bestemming liquidatiesaldo

Zoals genoemd in artikel 12, lid 3 van de statuten zal een batig liquidatiesaldo geschonken worden aan een ANBI met een soortgelijke doelstelling. Dit zal tevens gebeuren wanneer de stichting ontbonden wordt.

## BELEID

In dit hoofdstuk is het te voeren beleid uitgewerkt.

## Te verwachten werkzaamheden

De Stichting verwacht elk jaar een aantal evenementen te organiseren, namelijk: drie- tot zesmaal per jaar een regulier evenement, eenmaal per jaar een kersevenement en eenmaal per jaar een paasevenement. Daarnaast organiseert de Stichting verschillende keren per jaar toerustingsavonden voor haar vrijwilligers.

## Werving van gelden

De stichting werft gelden ten behoeve van de doelstellingen door middel van de volgende wervingsactiviteiten:

- Collectes tijdens evenementen;
- Vaste donateurs;
- Verkoop, streaming en rechten van eigen muziek en of merchandise;
- Zakelijke sponsors (eenmaal per jaar voor het kersevenement);
- Legaten en erfstellingen;
- Eventuele subsidies.

## Vermogen van de stichting

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstellingen van de stichting. De geworven gelden blijven binnen de stichting en worden gebruikt ten behoeve van de uitvoering van haar activiteiten.

## Bestedingsbeleid

De stichting besteedt de opbrengsten conform de doelstellingen in het seizoen 2023/2024 aan de volgende projecten:

- Regulier evenement in oktober 2023, begrootte kosten: €250;
- Groot kerstevenement in het weekend van 16 en 17 december 2023, begrootte kosten: €19.000;
- Regulier evenement in februari 2024, begrootte kosten: €250;
- Paasevenement in maart 2024, begrootte kosten: €10.000;
- Regulier evenement in april 2024, begrootte kosten: €250;
- Regulier evenement in mei 2024, begrootte kosten: €250;
- Regulier evenement in juni 2024, begrootte kosten: €250;
- Regulier evenement in juli 2024, begrootte kosten: €250.

Tussendoor kunnen er incidenteel uitgaven gedaan worden ten behoeve van de algemene doelstellingen van de stichting.

## Beschikking over het vermogen van de stichting

Op grond van artikel 6 uit de statuten kan geconcludeerd worden dat geen enkele persoon doorslaggevende zeggenschap heeft binnen de stichting. Aldus kan geen enkele persoon beschikken over het vermogen van de stichting. Tevens wordt het werk van de penningmeester gecontroleerd door de overige bestuursleden en werkt de penningmeester nauw samen met de secretaris.

## OVERIG

In dit hoofdstuk zijn overige zaken over de stichting uitgewerkt, zoals het beloningsbeleid, publicatieplicht en de bestuurssamenstelling.

### Beloningsbeleid

De leden van het bestuur ontvangen, conform de bepalingen in artikel 3, lid 5 van de statuten, geen beloning voor de door hun uitgevoerde werkzaamheden. Onkosten, gemaakt in het kader van het uitoefenen van de bestuursfunctie, worden vergoed, mits de desbetreffende bestuurder beschikt over een factuur dan wel afschrift of bon van de gemaakte kosten.

### Publicatieplicht

De stichting voldoet aan haar publicatieplicht door middel van de website [www.insightworship.nl/stichting](http://www.insightworship.nl/stichting).

## Bestuur

De stichting is opgericht op 22-08-2017 door:

- Pim Scheper;
- Niels Scheper;
- Harelt Kruiter;
- Peter Orsel;
- Chris Kornelis.

De bestuurssamenstelling van de stichting is per 1-10-2023 als volgt:

- Pim Scheper, in de functie van voorzitter;
- Niels Scheper, in de functie van penningmeester;
- Harelt Kruiter, in de functie van secretaris;
- Mart Prins, in de functie van bestuurslid;
- Salome Lutjeboer-Hein, in de functie van bestuurslid.

Per januari 2024 zullen de volgende personen toegevoegd worden aan het bestuur:

- Stefan Riksten, in de functie van bestuurslid;
- José Joosten, in de functie van bestuurslid.